

Interkommunalt Arkiv Finnmark
Giellddaidgaskasas ràdju Finnmarku
Finnmarkun interkomuunaalinen arkiivi

Årsmelding 2010



Årsmelding 2010

Interkommunalt Arkiv Finnmark

Innledning

Interkommunalt Arkiv Finnmark (IKAF) er en selvstendig samarbeidsordning - hjemlet i kommuneloven § 27 - mellom kommuner i Finnmark. Medlemsrett i IKAF har alle kommuner i Finnmark og Finnmark fylkeskommune. Statsarkivet i Tromsø har tilsyn og faglig veiledning.

IKAF ble opprettet 8.12.1997, og virksomheten kom i gang 15. september 1998. Vi kan nå se tilbake på mange års drift til beste for bevaring av de kommunale arkivene i Finnmark.

Formål

Formålet med IKAF er å bistå medlemskommunene med ulike arkivfaglige oppgaver. Disse er beskrevet i vedtektenes § 3:

- a) IKAF skal arbeide for at medlemskommunenes eldre arkivmateriale blir oppsporet, ordnet, katalogisert og sikret forsvarlig oppbevaring. IKAF skal bidra til å skape så gode fjernarkivforhold som mulig i medlemskommunene. IKAF skal være depotarkiv for personregistermateriale, eldre kommunale arkiv, elektroniske arkiv og privatarkiv.
- b) IKAF skal gi råd til medlemskommunene i spørsmål om moderne arkivdanning og stå for opplæring i arkivsystemer og arkivrutiner.
- c) IKAF skal foreta arkivundersøkelser for medlemmene og gi veiledning og informasjon til publikum.
- d) IKAF skal legge til rette for hospitantordning.

Medlemskommuner i IKAF

Alta kommune	Loppa kommune
Berlevåg kommune	Måsøy kommune
Båtsfjord kommune	Unjárgga gielda/Nesseby kommune
Gamvik kommune	Nordkapp kommune
Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune	Porsanger kommune / Porsáŋggu gielda/ Porsangin komuuni
Hammerfest kommune	Sør-Varanger kommune
Hasvik kommune	Deanu gielda/Tana kommune
Karášjoga gielda / Karasjok kommune	Vadsø kommune
Kvalsund kommune	Vardø kommune
Lebesby kommune	Finnmark Fylkeskommune/ Finnmárkku fylkkagielda

Eierskapsseminar

I forkant av Representantskapsmøte 2010 ble det avholdt et eierskapsseminar 28 april som en del av prosessen med utvikling i IKAFs organisasjonsform og tjenestetilbud. 16 kommuner, Finnmark fylkeskommune, styret og ansatte deltok på seminaret, totalt 27 deltakere.

Representantskapsmøte i 2010.

Representantskapet er øverste organ i IKAF. Representantskapet består av en representant og en vararepresentant oppnevnt fra hver medlemskommune. Oppnevningen gjelder den kommunale valgperioden.

Representantskapet ledes av Robert Gærnæ, Vadsø kommune. Kristina Hansen, Nordkapp kommune er nestleder.

Ordinært representantskapsmøte ble avholdt 29. april 2010 i Lakselv, Lakselv Hotel.

15 kommuner av 19 medlemskommuner var representert, samt Finnmark fylkeskommune var å tilstede. De som var representert på møtet:

Alta kommune, Berlevåg kommune, Båtsfjord kommune, Unjárgga gielda/Nesseby kommune
Kvalsund kommune, Porsanger kommune / Porsáŋggu gielda/ Porsangin komuuni, Lebesby
kommune, Hammerfest kommune, Vadsø kommune, Vardø kommune, Kárášjoga gielda /
Karasjok kommune, Deanu gielda / Tana kommune, Sør-Varanger kommune, Måsøy kommune
og Finnmark fylkeskommune / Finnmárkku fylkkagielda

Årsmelding, regnskap, virksomhetsplan, og revidert budsjett for 2010 ble godkjent. Regnskapet ble godkjent med overskudd på kr 585 178.66 avsatt til bundet driftsfond. Styrets honorar ble ikke økt.

Styret

Styret har fem medlemmer og fire nummererte varamedlemmer og etter årsmøtet er styret følgende:

Styremedlemmer:

Jarle Andreassen (styreleder), *Unjárgga gielda/Nesseby*
Magnhild Pettersen (nestleder), *Vadsø*
Helge Johan Pedersen, *Gamvik*
Tove Sæten, *Porsanger / Porsáŋggu / Porsangin*
Mona Lyng, *Alta kommune*

Varamedlemmer:

1. Geir Goa, *Berlevåg*
2. Leif Andersen, *Porsanger / Porsáŋggu / Porsangin*
3. Hagbart Grønmo, *Kárášjoga / Karasjok*
4. Margoth Fallsen, *Lebesby*

Det har vært avholdt 9 styremøter totalt i 2010, 1 e-postmøte og styret har behandlet 68 saker.

Administrasjon og drift

Personalet

IKAF har fire ansatte som alle er ansatt i full stilling.

Marion Sørensen, daglig leder
Solgunn Wagemid, Fagleder/nestleder
Orie Kimura, IT-arkivar
Galina Isaksen, arkivkonsulent

Sykefraværet var 0,98 % per 31.12. 2010.



Kom gjerne innom oss for å lete i arkivet. Sagat, 11.12.2008

Fødselspermisjon, en stilling fra januar - april 2010.

Virksomheten i 2010

Kontor og arkivdepot.

IKAF er lokalisert til Lakselv, Porsanger kommune, Holmenveien 3, samme bygg som Statens vegvesen. IKAF har leieavtale med Porsanger kommune og disponerer: kontorlokaler, arkivdepot med mobilreoler og kapasitet til 3500 hyllemeter arkiv, mottaksrom og lesesal. Ved 1.årsbefaringen ble det avdekket mangler ved arkivdepotet og det har vært oppfølging med Porsanger kommune og Statens vegvesen. Saken pågår og fortsetter i 2010.

Dataløsning.

Det er inngått serviceavtale med Sirius Data om drift av serverløsning og datanettverk.

KS-bedrift

IKAF har meldt seg inn i Ks-bedrift i 2010

Ytre miljø.

Virksomhetens bransje medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø.

Nye medlemmer

Finmark fylkes kommune / Finnmárkkku fylkkagiolda ble fullt medlem av IKAF fra 2010.

Utmeldinger

IKAF hadde utmelding fra Alta kommune i 2010 men kommunen valgte å fortsette sitt medlemskap med IKAF etter prosessen som har ført til endret kontingentsmodell, selskapsavtale og tjenestetilbud og har dermed trukket sin utmeldelse og dermed har ikke IKAF hatt noen utmeldinger i 2010.

IKAFs OU - prosess

Som følge av at prosessen med IKAFs selskapsavtale stoppet opp i 2009, har IKAF måtte reversere prosessen og gått nye runder med medlemskommunene.

IKAFs administrasjon og styre har i samarbeid med konsulent og advokat Vibeke Resch-Knutsen brukt mye tid og ressurser i samarbeid med strategigruppe (med store, små og mellomstor kommuner) og medlemskommunene i utvikling av ny kontingentmodell, organisasjonsform, tjenestemodell med basistjenester i tester utenom basis, samt ny selskapsavtale. Forslagene har vært ute på høring og daglig leder har besøkt 17 kommuner (fylkesting/kommunestyre/ formannskap eller annet adm/politisk nivå) og orientert om styrets forslag og prosessen rundt)

Styret søkte midler fra KS til eget seminar i forbindelse med arbeidet mot ny organisasjonsform og fikk innvilget det.

Aktivitet og tjenester

Avleveringer av eldre papirarkiver til depot.

Eldre arkiv, arkiv som er 25 – 30 år og arkiv etter nedlagte organ, skal oppbevares i spesialrom for arkiv, arkivdepot. Det foregår en kontinuerlig avlevering av arkiv fra kommunene til IKAF. Alle saksarkiv og protokoller blir registrert og satt i arkivreolene etter vårt system, noe som er viktig for fremfinning i arkivene, saksbehandling og betjening av innsyn. Samarbeidet med arkivleder/ arkivtjenesten i kommunene er svært viktig i forkant av avleveringene fra kommunene.



Kontinuerlig avlevering fra kommunene til IKAF

IKAF har i 2010 arbeidet spesielt aktivt for å bistå kommuner som tidligere ikke har fått avlevert eldre arkiv til depot.

Ikaf mottok i 2010 eldre arkiv fra 16 kommuner med til sammen 31 avleveringer, og 1351,6 hm eldre kommunearkiv er til nå avlevert og IKAF har betjent 25 innsynsforespørslers i eldre arkivmateriale.

Privat arkiv

Arkiv etter privat virksomhet følger ofte med avleveringer fra kommunene. Etter at arkivdepotet ble etablert har IKAF mottatt henvendelser fra privatpersoner, museer, lag og foreninger, i og utenfor fylket som ønsker å deponere privatarkiv fra Finnmark hos IKAF.

Til nå er 125 hyllemeter papirarkiv ble deponert hos IKAF, omlag 1000 lyd opptak og filmopptak



Historiker Richard Berg og frue har deponert sitt arkivmateriale til IKAF

Deponering av konsesjonspliktige personregistre – rettighetsdokumentasjon.

Kommunene behandler store mengder personopplysninger som inngår i personregistre som bl.a. innen sosial, barnevern, oppvekst, helse. Personregistre, klientmapper som er gått ut av administrativt bruk, kan deponeres hos IKAF hvor personopplysningene forvaltes etter lovverket i henhold til oppbevaring, ordning, katalogisering og behandling av innsynsforespørslar.



Klientmapper i arkivboks

IKAF fungerer som rådgiver og kompetanseinstitusjon for rettighetsdokumentasjon, definert som ”dokumentasjon vedrørende lovbestemte rettigheter for enkeltpersoner eller grupper”.

IKAF betjente 89 innsyns forespørslar og tilbakelån eller dokumentasjon til kommunene i 2010. IKAF har tatt i mot avleveringer fra 8 kommuner og personregistrene utgjør 456,1 hyllemeter i depotet.

*Avleveringene totalt utgjør 2121 hyllemeter arkiv.*¹ Arkivene fra kommunene er kun listeført, grovsortert og registrert på overordnet nivå, de private arkivene er kun registrert tatt i mottatt. IKAF har kun 1 stillingsressurs til depotarbeid med eldre papirarkiv og kun 0,5 stilling til personregister, til begge stillingene inkluderer mottak, registrering og betjening av innsyn i arkivene, og i tillegg oppgaver med arkivfaglig veiledning.

Inntak av store mengder arkiv på kort tid har medført etterslep med ordning og katalogisering. Dette er oppgaver som må oppfylles og som må løses skal IKAF fungere som arkivdepot og i henhold til krav i arkivloven.

¹ Vedlegg 1. Statistikk IKAFs bestandsoversikt

Elektronisk materiale

Kommunene i Finnmark bruker sak- og arkivsystem som er godkjent for elektronisk lagring og er på trappene til elektronisk arkivering. Dette gir store utfordringer knyttet til mottak av datauttrekk, langtidsbevaring og formidling.

Fordi alle kommunene har store mengder elektroniske fagsystemer som skal bevares, har IKAF utarbeidet en rullerende avleverings plan som kommunene er bedt om å avlevere fagsystemer i henhold til 5 avleveringer fra 3 kommuner ble mottatt i 2010. I tillegg har IKAF gjennomført prøveuttrekk i 3 ulike fagsystemer.

IKAF måtte legge oppfølging av oppgaven delvis på is i forbindelse med at det ikke lot seg gjøre å skaffe kvalifisert vikar for IT-arkivar en i forbindelse med fødselspermisjon i 2009- april 2010.

Utfordringene med å sikre og ivareta elektronisk arkiv og tilgjengelig gjøring er for store oppgaver til at de enkelte kommunale arkivinstitusjonene kan klare oppgavene alene. IKAF har i 2010 fortsatt samarbeidet med andre IKA-er gjennom å etablere et felles ressurscenter og sikringsdepot for kommunearkivinstitusjonene, KDRS. Kommunearkivinstitusjonenes digitale ressurscenter, lokalisert i Trondheim.

Råd og veiledning - Kommunebesøk



Arkivplankurs 2 dager i Lakselv

Arkivdanning er prosessen som fører til at arkivet blir skapt gjennom ulike prosesser og dokumentflyt fra postmottak, journalføring, arkivering, periodisering og bortsetting til depot.

IKAF har gitt arkivfaglige råd i behandling av moderne arkiv, arkivplan, veiledet og hjulpet kommunene med avlevering av personregister, fagsystemer og elektronisk lagring av arkiv.

Mye arkivrådgivning er gitt i forbindelse med avlevering av arkivmateriale og personregister. IKAF mottar henvendelser og gir råd og veiledning per telefon og per e-post ut til kommunen arkivledere/arkivtjeneste. Hjemmesida brukes også til

å legge ut arkivfaglig stoff og informasjon til kommunene.

13 medlemskommuner er blitt besøkt med til sammen 24 besøk hvor IKAF har hatt møter med arkivleder/ arkivtjenesten, IT – konsulent og enkelte rådmenn

Vannskade på arkiv

IKAF har hatt forespørsel i forhold til at det er noen kommuner som har hatt små og store vannskader på sitt arkiv i 2010. IKAF har hjulpet kommunene i prosessen hvordan berge dette materiale. Noe måtte i private frysebokser og andre i containere i påvente av hvordan håndtere små og store mengder med vannskadet arkivmateriale. IKAF har i den forbindelsen tatt i mot nyere materiale for oppbevaring fra de berørte kommunene i påvente av at lokalene skulle ordnes. Arkivmateriale måtte sendes ut av fylket for videre behandling.

Kursvirksomhet og opplæring

IKAF har arrangerte, kurs i Hammerfest, Lakselv, Kautokeino og Finnmark fylkeskommune.

Kurseemner har vært følgende:

- Praktisering av offentlighetsloven, 28 deltakere
- Personalarkiv- elevarkiv – Noark 5 og arkivlederrollen, 37 deltakere
- Grunnkurs i arkiv – personregister/rettighetsdokumentasjon, 30 deltakere
- Grunnkurs i arkiv – personregister/rettighetsdokumentasjon, 18 deltakere
- Personregister og arkiv lov, 8 deltakere

Arkivplaner

IKAF har gjennomført 4 kommunebesøk og arrangert arkivplansamlinger med workshop anledning oppstart av arkivplan i vestfylket:

- 2 dager i Lakselv, mars og 9. deltakere
- 2 dager i Vadsø, juni, og 6 deltakere
- 1 dag i Kvalsund
- 2 dager i Lebesby

Formidling og utadrettet informasjonsvirksomhet

Prosjekter og samarbeid

- Stiftelse av KDRS
- Privatarkivseminaret i Finnmark i Lakselv i mai 2010
- Midler fra ABM-U til digitalisering av Guldbrandsenarkivet.
- Prosjekt for arkivbeskrivelser, standardisering, og registreringsprinsipper.

Møtevirksomhet:

IKAF har deltatt på følgende møter

- KDRS, Kommunalt digitalt ressurscenter 2 møter
- KDRS ble stiftet på kommunenes Hus i Oslo 19.05.2010
- Arkivdepot – oppfølging, Porsanger kommune og Statens vegvesen.
- Landslaget for Privatarkiv LLP, 2 møter
- Ledermøte i KAI, Kristiansand og Trondheim
- Minoriteter i offentlig arkiv, Tromsø

Kurs og seminarer:

- Avlevering av papirarkiv
- KAI – konferansen 2010
- Seminar for styret
- Arkivdagen – kontaktseminar
- Standardisering, registrering og arkivbeskrivelse
- Praktisering av offentlighetsloven
- Privatarkivsamling



Kurs- praktisering av offentlighetsloven

Verv og deltakelse

- LLP, Landlaget for lokal og privatarkiv
- Kassasjon og bevaring i kommunal sektor
- Samarbeid for utvikling av et system for oppfølging av arkivskapere og avleveringer – E-arkiv

Oppsummering

IKAF har hatt et godt arbeidsår i 2010 og tjenesteproduksjon er fordelt mellom kommunene så godt som mulig, og det avhenger også av kommunenes egen innsats.

Det har vært et år med kraftig arbeidsmengde på grunn av store avleveringer i 2010. Det har vært brukt tid til informasjon og rådgivning, kurs, arbeid med personregister og eldre arkiv.

Det er brukt mindre tid på arkivplanlegging, ordning og katalogisering av eldre arkiv.

Antall henvendelser fra kommunene og publikum har økt som følge at vi har tatt imot store mengder arkiv fra kommunene og blitt arkivdepot. Privatpersoner, lag og foreninger ønsker å bruke IKAF som depot for sine arkiv.

Økonomi

IKAFs økonomiske grunnlag består av medlemskontingent fra medlemskommunene. Kontingenten for ordinært medlemskap er satt sammen av et grunnbeløp på kr 30 000 samt et variabelt kronebeløp per innbygger i kommunen slik at IKAF får inn den budsjetterte medlemskontingenten. For 2010 var det variable kronebeløpet på kr 15,21. Kontingenten for arkivdepotet i 2010 besto av grunnbeløp kr 20 000 og variabelt kronebeløpet på kr 13,53. Regnskapsfører i 2010 har vært Porsanger kommune. Revisjonen ble utført av Vest-Finnmark kommunale revisjonsdistrikt IKS, som også er kommunens revisor. Regnskapet for IKAF var

også i 2010 ført som en integrert del av kommuneregnskapet i Porsanger kommune. Det er egen bankkonto for IKAF og renteberegning på våre oppsparte midler foretas ved regnskapsavslutningen.

IKAF har i regnskapet for 2010 fått tilbakeført momskompensasjon med kr 84629,75 for drift og kr 14942,75 for depottjenesten. Regnskapet viser et underskudd på kr77023,18

En av utfordringene ved å drifte IKAF en organisasjon som dekker hele fylket er reisevirksomhet og de store geografiske avstandene i fylket. Dette gjenspeiles også i regnskapet. 2010 hadde et høyere aktivitetsnivå med 24 kommunebesøk mot 10 besøk året før. Selv om reisevirksomhet og besøkene ofte er samkjørt mellom flere kommuner, må vi forvente at behovet for kontakt og arbeid ute i kommunene vil medføre stor reisevirksomhet fremover.

I tillegg kommer også besøkene ut i kommunene i forbindelse med OU prosessen som har vært gjennomført i 2010 med besøk i 16 av 19 kommuner samt fylkes kommunen.

Styrets aktivitet har også vært høy i forbindelse med OU prosessen og det har i tillegg vært kjøpt konsulentbistand / tjenester som utgjør i overkant av kr 300 000,-. Dette vil framkomme utav regnskapet.

IKAFs regnskap for 2010

BALANSE PER 31. DESEMBER

BALANSEREGNSKAP 2010 - INTERKOMMUNALT ARKIV.

Aktiva		Regnskap 2010	Regnskap 2009
210 20 020	DnB 7594 05 16757	486 053,19	471 740,96
	Kortsiktig fordring	0,00	0,00
	<u>Sum</u>	<u>486 053,19</u>	<u>471 740,96</u>
Passiva			
232 75 994	*Kortsiktig gjeld, Porsanger kommune	0,00	40 941,62
	Brukt renteinntekt - ikke regulert bank	0,00	11 521,30
252 50 087	Bundet driftsfond	927 433,52	1 004 456,70
252 50 312	Bundet driftsfond digitaliseringsprosjekt	150 000,00	0,00
	<u>Sum</u>	<u>1 077 433,52</u>	<u>1 056 919,62</u>

Bundet driftsfond

Saldo 01.01.	1 004 456,70	419 278,04
Avsatt i perioden	150 000,00	585 178,66
Brukt i Perioden	-77 023,18	0,00
Saldo 31.12.	<u>1 077 433,52</u>	<u>1 004 456,70</u>

*Forklaring vedr. kortsiktig gjeld i 2009.

Kr. 11521,30 var renteinntekter som var godskrevet IKAF før fondsavsetning.

Totalt kr. 40.941,62 ble dermed for mye utbetalt IKAFs bankkonto i 2008.

DRIFTSREGNSKAP IKAF INNKLUSIV DEPOT OG PROSJEKTER.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-19 250,00	0,00	-358 630,00
Overføringer med krav til motytelse	-3 754 419,49	-3 510 000,00	-3 369 548,17
Sum driftsinntekter	-3 773 669,49	-3 510 000,00	-3 728 178,17
Driftsutgifter			
Lønnsutgifter	1 788 958,71	1 725 000,00	1 567 536,82
Sosiale utgifter	200 139,34	307 000,00	224 101,42
Kjøp av varer og tjenester som inngår i tjenesteproduksjonen	1 371 334,36	1 231 000,00	1 242 489,40
Kjøp av tjenester som erstatter tjenesteproduksjonen	255 000,00	250 000,00	4 500,00
Overføringer	99 572,49	100 000,00	115 893,17
Sum driftsutgifter	3 715 004,90	3 613 000,00	3 154 520,81
Brutto driftsresultat	-58 664,59	103 000,00	-573 657,36
Finansinntekter:			
Renteinntekter, utbytte og eieruttak	-14 312,23	-3 000,00	-11 521,30
Sum eksterne finansinntekter	-14 312,23	-3 000,00	-11 521,30
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-14 312,23	-3 000,00	-11 521,30
Netto driftsresultat	-72 976,82	100 000,00	-585 178,66
Interne finanstransaksjoner			
Bruk av bundne fond	-77 023,18	-80 000,00	0,00
Avsetning til bundne fond	150 000,00	-20 000,00	585 178,66
Sum bruk av avsetninger	72 976,82	-100 000,00	585 178,66
Regnskapsmessig mer/ mindre forbruk	0,00	0,00	0,00



Vedlegg 1: IKAFs bestandoversikt

Avleveringer, 2010

Kommune	<u>Eldre og avslutta arkiv</u>	<u>Personregister</u>	<u>Eldre og avslutta arkiv + personregister</u>
Sør-Varanger	9,0	0,0	9,0
Loppa	44,2	1,0	45,2
Nord-Varanger (Vadsø)			
Vadsø			
Tana	0,5		0,5
Polmak (Tana)			
Gamvik	0,5		0,5
Vardø (Vardø herred)	2,0		2,0
Båtsfjord (Vardø herred)	11,0		11,0
Porsanger/Kistrand	1,0	1,0	2,0
Alta		19,0	19,0
Talvik (Alta)			
Sørøysund (Hammerfest)	0,7	0,1	0,8
Hammerfest			
Nesseby	1,0		1,0
Nordkapp	2,0		2,0
Karasjok	28,5	9,0	37,5
Måsøy	25,2		25,2
Lebesby	31,0	3,0	34,0
Hasvik	24,0		24,0
Kvalsund	85,0	28,0	113,0
Berlevåg	25,0		25,0
Finnmark Fylkeskommune			
PPD Midt Finnmark		6,0	6,0
PPD Tana, Nesseby, Vadsø			
Totalt kommunale arkiv	290,6	67,1	357,7
Privatarkiv			0
Elektronisk avleveringer			5

Total hyllemeter per 31.12.2010

Kommunale arkiv	1351,6	456,1	1807,7
Privatarkiv			125,0
Totalt			1932,7
Elektronisk avleveringer			14